



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลระนอง
เรื่อง การเสนอยื่นขอประมูลราคาร้านสวัสดิการภายใน โรงพยาบาลระนอง
ณ โรงพยาบาลระนอง

ด้วยคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลระนอง มีความประสงค์จะทำการประมูลร้านสวัสดิการภายในโรงพยาบาลระนอง เพื่อประกอบกิจการร้านค้าสวัสดิการภายในโรงพยาบาลระนอง โดยมีวัตถุประสงค์ เป็นสถานที่จำหน่ายสินค้าและเป็นที่พักคอยสำหรับผู้ที่มาฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการที่โรงพยาบาลระนอง และรวมถึงเจ้าหน้าที่บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลระนองด้วย ดังนี้

๑. ประเภทร้านและสถานที่ประกอบกิจการที่กำหนดยื่นขอประมูล

กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูลต่อ ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการ ดังนี้

๑.๑ ร้านค้าสวัสดิการภายในโรงพยาบาลระนอง สถานที่ประกอบกิจการอยู่ระหว่างอาคาร OPD กับตึกชั้นสูตโรค โรงพยาบาลระนอง (ลานเพลิน) มีขนาดพื้นที่ ๗๒ ตารางเมตร จำนวน ๑ ร้าน ระยะเวลาในการประกอบกิจการ ๓ ปี โดยกำหนดอัตราค่าอนุญาตให้ประกอบกิจการอัตราขั้นต่ำ ในการเสนอราคาประมูล ไม่ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ (ห้าหมื่น) บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้ขอยื่นขอประมูล

- ๒.๑. ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งประกอบกิจการเอง
- ๒.๒. กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีสัญชาติไทย บรรลุนิติภาวะ และไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓. ในกรณีที่เป็นิติบุคคล จะต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และจะต้องมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน ซึ่งรับรองไม่เกิน ๑ เดือน มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่เปิดซองราคาประมูล
- ๒.๔. มีความพร้อมในการประกอบกิจการร้านสวัสดิการ
- ๒.๕. เป็นผู้ที่ไม่มีความประพฤติการลงโทษหรือดำเนินคดีอาญาหรือคดีแพ่งในกรณีการไม่ชำระหนี้กู้ยืมหรือความผิดฐานฉ้อโกง

๓. ประเภทสินค้าที่จำหน่าย

สินค้าที่จำหน่ายนั้นจะต้องเป็นสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าทั่วไป ที่มีความจำเป็นต่อการครองชีพ อาหาร และเครื่องดื่ม แต่จะต้องไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และไม่อนุญาตให้จำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด บุหรี่ นมทารกแรกเกิดถึง ๑ ปี และสินค้าที่ทางโรงพยาบาลระนอง ห้ามจำหน่าย

๔. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาราคาของทุกรายที่เสนอยื่นซองโดยจะพิจารณาคูณสมบัติเป็นลำดับแรกและถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นลำดับต่อไปโดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบพัสดุของทางราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการเปิดซองประมูล ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องหรือฟ้องร้องใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๕. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

๕.๑. ผู้ชนะการเสนอราคาประมูลจะต้องชำระค่าประกันความเสียหายและค่าเช่าล่วงหน้า ๒ เดือน (ค่าประกัน ๕๐,๐๐๐ บาท,ค่าอนุญาติให้ประกอบกิจการ ๒ เดือน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) ก่อนเริ่มเข้าทำสัญญาอนุญาติให้ประกอบกิจการ โดยผู้ชนะการประมูลราคาร้านสวัสดิการจะต้องชำระรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ในวันที่ทำสัญญา

๕.๒. ผู้ประกอบการจะต้องรับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ต่อธนารักษ์พื้นที่ระนอง (ถ้ามี) ตามหนังสือที่ธนารักษ์พื้นที่เรียกเก็บจากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลระนอง

๕.๓. ผู้ชนะการประมูลราคาร้านสวัสดิการจะต้องไม่กระทำการอันใดที่ขัดต่อกฎระเบียบหรือข้อบังคับของโรงพยาบาลระนอง

๕.๔. การชำระค่าอนุญาติให้ประกอบกิจการ ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระค่าอนุญาติภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไปในเดือนที่ลงนามในสัญญาอนุญาติให้ประกอบกิจการ

๕.๕. ผู้ชนะการประมูลจะต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาตามใบแจ้งหนี้ที่โรงพยาบาลระนองเรียกเก็บ ในอัตราค่าไฟฟ้าหน่วยละ ๕ บาท และอัตราค่าน้ำประปาหน่วยละ ๑๖ บาท

๖. รายละเอียดการเสนอยื่นซองประมูลราคา

๖.๑. บุคคลใดสนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉิน ชั้น ๔ และทางเว็บไซต์ www.rnh.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (วันเวลาราชการเท่านั้น) โทร ๐๗๗-๘๑๒๖๓๐-๓ ต่อ ๕๐๕๗

๖.๒. ยื่นซองประมูลราคา ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

๖.๓. กำหนดเปิดซองประมูลการเสนอราคา ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ โรงพยาบาลระนอง พร้อมประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้เสร็จสิ้นภายในวันเดียวกัน

๖.๔. ซองประมูลราคา ผู้ยื่นซองประมูลราคาให้ยื่นซองจำนวน ๑ ซอง โดยปิดผนึกซองพร้อมจำหน่ายซอง “เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลราคาร้านสวัสดิการภายในโรงพยาบาลระนอง” ซึ่งในซองจะมีรายละเอียดดังนี้

๖.๔.๑ ใบเสนอราคา เป็นตัวเลขและตัวอักษรตรงกันชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ (ใช้แบบฟอร์มโรงพยาบาลระนอง)

๖.๔.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- รูปถ่ายขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

- สำเนาบัตรประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ฉบับ

/- สำเนาทะ...

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีที่มอบอำนาจดำเนินการแทน จะต้องมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๖.๔.๓ กรณีเป็นนิติบุคคล

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จำนวน ๑ ฉบับ หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๑ เดือน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- หนังสือมอบอำนาจ กรณีดำเนินการแทน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๖.๕. คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูงเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตาม ข้อ ที่ ๒ และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียด ใน ข้อ ๕ และ ๖ โดยให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๗. การทำสัญญา

ผู้ชนะเสนอราคาประมูล จะต้องดำเนินเข้าเซ็นสัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการสวัสดิการภายในโรงพยาบาลระนอง ต่อคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลระนอง ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โรงพยาบาลระนอง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลระนอง กระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศโรงพยาบาลระนอง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลระนอง กระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลระนอง กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลระนอง

วัน/เดือน/ปี: ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

หัวข้อ: ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลระนอง
เรื่อง การเสนอยื่นขอประมูลราคาร้านสวัสดิการภายใน โรงพยาบาลระนอง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลระนอง
เรื่อง การเสนอยื่นขอประมูลราคาร้านสวัสดิการภายใน โรงพยาบาลระนอง

Linkภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล
เรื่องเดช มีสุด

(.....
นายเรื่องเดช มีสุด

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ ..๑๕.. เดือนพฤศจิกายน ..พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

สาโรจน์ จันทรแก้ว

(.....
นายสาโรจน์ จันทรแก้ว

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

วันที่ ..๑๕.. เดือน ..พฤศจิกายน ..พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
เยาวลี เขียวแดง

(.....
นางสาวเยาวลี เขียวแดง

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

วันที่ ..๑๕.. เดือน ..พฤศจิกายน ..พ.ศ. ๒๕๖๔